

## Mitzeichnungsblatt:

## Pächterwechsel

**Parzelle:**

**Pächter:**

Datum: \_\_\_\_\_

Die Pächter der Parzelle ..... haben dem Vereinsvorstand die Kündigung des Pachtvertrages per ..... vorgelegt.  
Zur ordnungsgemäßen Abwicklung der sich aus der Kündigung ergebenden Maßnahmen sind der/die ausscheidenden Pächter verpflichtet, die nachstehend genannten Aufgaben zu realisieren.  
Die Kenntnisnahme der Festlegungen und der Erhalt des Bearbeitungsblattes, das durch den abgehenden Pächter zu führen ist, werden hiermit bestätigt:

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

1. Nachweis der Leistungen des abgehenden Pächters

a) Finanzielle Leistungen

- jährliche **finanzielle** Leistungen: bezahlt bis:
- sonst finanzielle Leistungen: bezahlt bis:
- einmalige Kosten/Umlagen - Höhe: bezahlt durch den bisherigen Nutzer:
- Forderungen an bisherigen Pächter:

**Höhe:.....**

**Bezahlung bis:.....**

Bestätigung durch den Schatzmeister, Frau Seider, Telefon: 030/6617320 .....

b) Arbeitsleistungen

- geleistete Arbeitsstunden/ Anzahl: \_\_\_\_\_
- Forderungen: / Höhe: \_\_\_\_\_:

Bestätigung durch den Beauftragten für Arbeitseinsätze, Herrn Seider, Telefon: 030/6617320 .....

c) Medienverbrauch

- Energie: Zählerstand: \_\_\_\_\_ per: \_\_\_\_\_
- Wasser: Zählerstand: \_\_\_\_\_ per: \_\_\_\_\_
- **Forderungen / Höhe: \_\_\_\_\_ Bezahlung bis: \_\_\_\_\_**

Bestätigung durch den Beauftragten für Medien, Herrn Raschkowski, Telefon: 030/4962293 .....

d) Nachweis der kleingärtnerischen Nutzung:

- Einschätzung der kleingärtnerischen Nutzung
- Einhaltung der Gartenordnung

Bestätigung durch den Gartenfachberater, Frau Dreßler, Telefon: 030/6912309 .....

2. Vorlage des vom abgehenden Pächter unterschriebenen Bewertungsprotokolls am:.....
3. Entrichten der Bewertungsgebühr durch den ausscheidenden Pächter (Kontoauszug oder Barzahlung) (über den Schatzmeister des Vereins an den Bewerter des Kreisverbandes.)
4. Entrichten der Aufnahmegebühr (Pächterwechsel = 15,00 €) (über den Schatzmeister des Vereins an den Schatzmeister des Kreisverbandes).
5. Vorlage des Kaufvertrages am:.....Bestätigung:.....
6. Vorlage des Mitzeichnungsblattes durch den abgehenden Pächter beim Vorstand am:.....

### Weitere Bearbeitung durch den Vereinsvorstand

7. Übergabe des Pachtvertrages an den neuen Pächter: .....
8. Übergabe der Vereinssatzung und Gartenordnung: .....

### Hinweise für den/die abgehenden Pächter und für Neupächter

- (1) Die Erschließungskosten betragen 2560,00 €, die einmalige Umlage für das Vereinslagerhaus - 155,00 €. Bei Errichtung eines Wasserzählerschachtes durch den Verein sind zusätzlich 450,00 € an den Verein zu entrichten.
- (2) Der Kaufvertrag wird vom Vereinsvorstand nur unterschrieben, wenn vom ausscheidenden Pächter sämtliche finanziellen und anderen Leistungen gegenüber dem Verein und dem Kreisverband erbracht worden sind bzw. eine Vereinbarung zur Übernahme dieser Leistungen durch den nachfolgenden Pächter vorgelegt wird.